

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБОУ СПО ЧПК
Л.С.Жтун
Приказ от 30 октября 2013 г. № 124-адм
Регистрационный № 72

ПОЛОЖЕНИЕ о целевом приеме в колледж

1. Основные положения

1.1 Настоящее положение разработано на основании Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Правил приема в ГБОУ СПО «Черемховский педагогический колледж», Устава ГБОУ СПО Черемховского педагогического колледжа.

1.2 Настоящее Положение устанавливает порядок и организацию целевого приема в ГБОУ СПО «Черемховский педагогический колледж» (далее по тексту, колледж)

2. Порядок организации целевого приема в ГБОУ СПО ЧПК

2.1. В целях содействия органам государственной власти, органам местного самоуправления, образовательным организациям в подготовке специалистов соответствующего профиля колледж может выделять в рамках контрольных цифр приема, финансируемых из областного бюджета, места для целевого приема и организовывать на эти места отдельный конкурс.

2.2. Целевой прием возможен по всем направлениям подготовки (специальностям) колледжа, а также по всем формам обучения.

2.3. Колледж информирует о принятом решении органы государственной власти, органы местного самоуправления, образовательные организации и до 20 мая текущего года заключает с ними договоры на целевой прием с учетом конкурсной основы приема в колледж.

2.4. В заявке (приложение к договору на целевой прием) должны быть перечислены конкретные лица, направляемые органами государственной власти, органами местного самоуправления, образовательными организациями для обучения в колледж на целевых местах с указанием направления подготовки (специальности) и формы обучения. На каждого человека может быть подана только одна заявка.

2.5. Целевой прием осуществляется на основе конкурса аттестатов среди граждан, направляемых органами государственной власти, органами местного самоуправления, образовательными организациями на целевые места, выделенные ГБОУ СПО ЧПК в пределах бюджетных мест. Количество мест для целевого приема на каждую специальность определяется не позднее, чем за месяц до начала приема документов и не должно превышать 30% от общего количества бюджетных мест по каждой специальности. Информация об этом должна быть размещена на сайте ГБОУ СПО ЧПК. При необходимости установления ГБОУ СПО ЧПК более высокой доли поступающих по целевому приему она согласуется с учредителем.

2.6. Количество целевых мест не может быть увеличено в ходе приема документов, вступительных испытаний (тестирования) и зачисления.

2.7. В случае, если договаривающиеся с образовательным учреждением стороны не обеспечивают конкурс направленных на целевые места, приемная комиссия обязана уменьшить количество выделенных целевых мест, поставить в известность об этом соответствующие государственные или муниципальные органы и поступающих на целевые места.

2.8. Лица, не прошедшие по конкурсу на целевые места, могут на основании имеющихся результатов вступительных испытаний (тестирования) участвовать в общем конкурсе в ГБОУ СПО ЧПК.

2.9. Целевые места, оставшиеся вакантными после сдачи вступительных испытаний (тестирование) и зачисления, предоставляются лицам, участвующим в общем конкурсе. Все процедуры по целевому приему оформляются протоколами приемной комиссии образовательного учреждения.

3. Прием документов от поступающих по целевому приему в ГБОУ СПО ЧПК

3.1. Прием в ГБОУ СПО ЧПК по целевому приему для обучения по основным профессиональным образовательным программам среднего профессионального образования проводится по личному заявлению граждан.

3.2. При подаче заявления о приеме в ГБОУ СПО ЧПК поступающий по целевому приему предъявляет:

- документы, удостоверяющие его личность (оригинал или заверенную ксерокопию);
- документы государственного образца об образовании (оригинал или заверенную ксерокопию);
- 6 фотографии (3Х4);
- ИНН;
- копию трудовой книжки – для заочного обучения;
- копию полиса обязательного медицинского страхования;
- медицинская справка форма У-086.

3.3. В заявлении поступающим по целевому приему фиксируется факт ознакомления с уставом, лицензией на право ведения образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации образовательного учреждения и приложениями к ним по выбранной специальности и заверяется личной подписью поступающего. В том же порядке подписью поступающего по целевому приему фиксируется также следующее:

- фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии);
- дата рождения;
- реквизиты документа, удостоверяющего его личность, когда и кем выдан;
- сведения о предыдущем уровне образования и документе об образовании, его подтверждающем;
- специальность, для обучения по которой он планирует поступать в колледж;
- нуждаемость в предоставлении общежития.

Подписью поступающего по целевому приему заверяется также следующее:

- получение среднего профессионального образования впервые;
- ознакомление (в том числе через информационные системы общего пользования) с датой предоставления оригинала документа об образовании.

4. Зачисление по целевому приему в образовательное учреждение в ГБОУ СПО ЧПК

4.1. Приказ или приказы о зачислении с указанием количества баллов, набранных на вступительных испытаниях (тестирование) на целевые места, публикуются на информационном стенде приемной комиссии и официальном сайте образовательного учреждения в день их издания и должны быть доступны пользователям в период до 31 декабря текущего года включительно.

Разработчик:

_____ Севостьянова М.В., главный бухгалтер

подпись

_____ Порягина О.А., зам. дир. по УПР

подпись

Ознакомлены:

_____ Черкашина А.Я., секретарь приемной

комиссии

подпись